

Organizzare una gara regionale (modalità in sintesi)

I **3** tempi principali di un Evento sportivo regionale della FIPE:

Tempo Precedente la gara

Tempo della Gara

Tempo dopo la gara



Organizzare una gara regionale *(modalità in sintesi)*

Tempo precedente la gara

Riunione organizzativa delle Società

Essa avviene all'inizio anno. Nell'occasione si decidono le sedi di gara in Regione.



Statistica degli Atleti partecipanti agli eventi

Computo stimato sulla base delle presenze degli/delle Atleti/e nelle gare dell'anno precedente.



Iscrizioni degli Atleti alla gara *(estratto dal PAAF 2018 pagina 14)*

1. Fasi Regionali / Interregionali di Qualificazione

*Le Società Sportive **devono** far pervenire all'Organizzazione Territoriale competente le iscrizioni degli/delle Atleti/e, in forma scritta, nel termine indicato dal Comitato Regionale organizzatore della gara, **pena l'esclusione dalla gara stessa.***

Gli Atleti le cui iscrizioni giungono dopo il termine previsto non potranno prendere parte alle gare neanche sub-judice.



Organizzare una gara regionale *(modalità in sintesi)*

Tempo precedente la gara

Convocazione Ufficiali di Gara

È compito del Coordinatore Regionale degli UudG (CRUG), in collaborazione con il Presidente/Delegato regionale, inviare la comunicazione all'Ufficiale di gara che, nel più breve tempo possibile, conferma o rinuncia alla partecipazione alla gara.
Il CRUG provvede anche alle sostituzioni se necessario.



Preparazione dell'evento da parte della Società organizzatrice

La **Società** organizzatrice provvede ad allestire la sede di gara, la sala per il kit check (Para Powerlifting), la sala peso, la sala di riscaldamento e la sala di gara.
Allestimenti tecnici a norma.



Scaduto termine ultimo per le Iscrizioni alla gara

Si provvede a raggruppare gli/le Atleti/e per categorie di peso e si determina la **Start list definitiva**.
Successivamente si predispongono gli accorpamenti delle categorie di peso e si prepara il programma di gara.



Organizzare una gara regionale *(modalità in sintesi)*

Tempo precedente la gara



Comunicazione

Tutte le informazioni sulla manifestazione vengono pubblicate sulla pagina evento del sito pesifvg.it



Organizzare una gara regionale *(modalità in sintesi)*

Giornata della gara

Compiti principali degli Arbitri al peso

- Identificare l'Atleta mediante un **documento valido di riconoscimento** (naz./reg.) ed il **tesserino FIPE** (reg.).
 - Ritirare la copia del Certificato medico di idoneità specifica all'attività sportiva agonistica
 - **SENZA LA COPIA DEL CERTIFICATO MEDICO L'ATLETA È ESCLUSO DALLA GARA.**
 - Il Certificato medico deve riportare la dicitura: **PESISTICA OLIMPICA, SOLLEVAMENTO PESI, FIPE.**
 - Esso deve riportare l'indicazione dell'**idoneità agonistica**, il **timbro** e la **firma** del medico.
 - Esso deve essere rilasciato da un **Centro di medicina sportiva accreditato**.
- Il peso dell'Atleta deve essere registrato **esattamente** come appare scritto sul *display* della bilancia.
 - Registrare le alzate di partenza degli esercizi e farle sottoscrivere dall'Atleta/Allenatore.
 - **Al termine: predisporre tutta la modulistica indispensabile alla gestione della gara.**



Organizzare una gara regionale *(modalità in sintesi)*

Giornata della gara

Presentazione degli/delle Atleti/e

- La presentazione degli/delle Atleti/e avviene circa 15 (quindici) minuti prima dell'inizio di ogni sessione di gara.
 - Gli/Le Atleti/e sono chiamati in pedana **uno alla volta** secondo il numero di gara.
 - Il **Controllore Tecnico** precede il primo Atleta che alla chiamata dello *Speaker* sale sulla pedana di gara.

Svolgimento della Gara - I ruoli arbitrali

Speaker / Cronometrista

Arbitri alla pedana

Addetti ai passaggi

Controllore Tecnico

Organizzare una gara regionale *(modalità in sintesi)*

Giornata della gara



Cerimonia di Premiazione

Si premiano **gli/le Atleti/e** per categorie di peso.

Si premia

prima il **3°** (terzo) posto,

poi il **2°** (secondo) posto,

ed infine il **1°** (primo) posto.

Organizzare una gara regionale (modalità in sintesi)

Tempo dopo la gara

Risultati di gara

Controllo e verifica dei Risultati e Record.

Ordinamento e compilazione dei Verbali di gara prescritti.

Ordinamento e ulteriore controllo dei Certificati medici.

Archiviazione ed invio dei Risultati di gara

Invio dei risultati alla Segreteria F.I.P.E. entro le 24 ore successive la gara.

Publicazione dei risultati sul sito web besifvg.it.



Organizzare una gara regionale

